

تهدف سياسة الحضور في مركز العلوم السريرية للتدريب إلى توضيح الإجراءات التنظيمية للحضور الإلكتروني المتزامن، حيث يشير الحضور الإلكتروني المتزامن إلى التواجد الافتراضي في الفصول الافتراضية والتأكد من وجود المتدرب في الوقت الفعلي للدرس، لذلك تموضع سياسات وإجراءات تنظيمية للحضور الإلكتروني المتزامن وهي كالتالي:

سياسات الحضور

حضور البرامج التدريبية عن بعد يعادل الحضور الاعتيادي، ووفق أنظمة جهات الاعتماد لها كافة الإجراءات في التدقيق بالحضور والغياب حسب ما يلي:

- الحد الأدنى من تقديم ساعات الحضور للمتدرب يجب ألا تقل عن (25%) من المحاضرات التزامية
 - لا يسمح للمشارك الغياب عن البرنامج التدريبي عن بعد سواء في الجلسات التدريبية أو بالأيام التدريبية
 - ساعات الحضور للبرامج الغير تزامنية تعادل ساعات الحضور الاعتيادية.
 - يتم تقديم ساعات الحضور عن طريق الفصول الافتراضية المتزامنة بنسبة 25% كحد أدنى من ساعات البرنامج فيحال التعليم المدمج (سواء حضور افتراضي أو اعتيادي) وذلك في البرامج التي تزيد مدتها عن شهر.
 - التزام الجميع بالحضور وفق الخطة الزمنية للبرنامج التدريبي.
 - على المتدرب حضور ما لا يقل عن (25%) من الساعات المخصصة للبرنامج المسجل فيه.
 - يتم تسجيل وتوثيق ومتابعة الحضور والغياب وفق الآلية التالية:
- في حال عدم التزام المتدرب بالحد الأدنى من نسبة "الحضور الإلكتروني" - الذي تم إقراره - سيؤدي ذلك إلى تطبيق الإجراءات التالية:

الأعذار:

يتم اعتماد قبول الأعذار المرضية، بشرط تقديم تقرير طبي صادر من منشأة طبية تقدم جميع التقارير الطبية لمشرف الدورة أو مشرفالتخصص المعين.

الغياب بدون عذر:

يؤدي عدم التزام الطالب بالحد الأدنى من نسب نظام "الحضور الإلكتروني" (بما لا يقل عن 25%) إلى اعتباره لم يحضر كامل البرنامج التدريبي وحرمانه من الشهادة.

تسري سياسة الحضور هذه على جميع المتدربين الملتحقين بمركز أوان للتدريب وملتزم بضمان تطبيق هذه السياسة، كما يلتزم بها جميع العاملين في الجهة، وأي انتهاك لهذه السياسة يعرض صاحب

المخالفة إلى إجراء تآديبي حسب الإجراءات المتبعة في مركز أوان للتدريب

التقارير

يتم رفع تقارير شهرية ودورية من قبل منسق الحضور والغياب في المركز مع مراعاة السرية فيما يخص معلومات المتدربين.